



Guardia di Finanza

SCUOLA ISPETTORI E SOVRINTENDENTI

Ufficio Logistico – Sezione Motorizzazione, Commissariato e Armamenti

Viale delle Fiamme Gialle n. 20 – 67100 – L’Aquila – tel. 0862342820 – p.e.c.: aq0230000p@pec.gdf.it

CAPITOLATO TECNICO

per l’affidamento del servizio di assistenza autorizzata Iveco, manutenzione e riparazione meccanica, revisione, elettrauto e gommista, di autocarri e pullman aventi massa complessiva a piano carico superiore a 35 q.li, non coperti da “pacchetto assistenza”, per le esigenze della Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza di L’Aquila.

Periodo: 1 gennaio 2023 – 31 dicembre 2024

1. OGGETTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di assistenza autorizzata Iveco, manutenzione e riparazione meccanica, revisione, elettrauto e gommista, di autocarri e pullman aventi massa complessiva a piano carico **superiore a 35 q.li**, non coperti da "pacchetto assistenza", per il periodo 1 gennaio 2023 – 31 dicembre 2024, per le esigenze della Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza di L'Aquila.

Il servizio di assistenza operativa con il quale l'Operatore economico contraente, che rientri nei soggetti previsti dall'art. 45 del D.Lgs. 50 del 18.4.2016 (Codice dei Contratti pubblici), tra i quali sono compresi anche i consorzi o i raggruppamenti temporanei di imprese, s'impegna ad eseguire i seguenti interventi di manutenzione:

- a. manutenzione ordinaria:** intesa come il complesso delle operazioni necessarie alla effettuazione di registrazioni e controlli periodici (*interventi preventivi*), secondo quanto indicato dalle singole case costruttrici o comunque con frequenze tali da garantire l'efficienza del veicolo in ogni momento.

Vengono ricondotte alla manutenzione ordinaria i tagliandi, il controllo di affidabilità, sostituzione stagionale pneumatici:

- (1) la sostituzione di quelle parti o componenti del veicolo che sono soggette a normale usura o necessitano di sostituzioni a seguito della percorrenza (es. candele, pastiglie freni, filtri, olio e liquidi, ecc.);
- (2) la sostituzione e i rabbocchi oli, liquidi, materiali di consumo usurati compresi i liquidi dei freni e quant'altro necessario per la perfetta tenuta in efficienza del mezzo, con la sola esclusione del carburante;

- b. manutenzione straordinaria:** per "manutenzione straordinaria" si intende ogni intervento meccanico atto a sostituire parti o componenti usurati anormalmente (*interventi correttivi*), difettosi o guasti e non riconducibili ad operazioni di manutenzione ordinaria e comunque necessari per ripristinare la funzionalità del veicolo e renderlo atto all'uso (es. rifacimento della frizione, valvole, marmitta, pompa acqua, pompa olio, batteria, ecc.), nonché la fornitura e il montaggio pneumatici e il servizio di elettrauto.

A tal scopo, si riportano gli automezzi non coperti da "pacchetto di assistenza":

➤ DAL 01.01.2023

Mezzo	Targa
IVECO 380	594 AV
IVECO 380	755 AX

IVECO CROSSWAY	676 BN
IVECO CROSSWAY	677 BN
SCANIA IRIZAR CENTURY HD	510 BH
SCANIA IRIZAR CENTURY HD	511 BH
IVECO DAILY	259 BH
IVECO A50 C15	382 BA
IVECO EUROCARGO	315 AV
IVECO ACL 75	728 AE
IVECO 65E (carro attrezzi)	918 AE
MERCEDES UNIMOG UGE U218	657 BN

➤ **DAL 04.12.2023**

Mezzo	Targa
IVECO CROSSWAY	614 BM
IVECO CROSSWAY	617 BM

L'importo massimo presunto dell'appalto è pari ad **€ 30.000,00 annui**, IVA e oneri per la sicurezza inclusi.

L'ammontare definitivo sarà determinato in fase di esecuzione del contratto in virtù delle prestazioni effettivamente erogate, in ogni caso non superiore al citato importo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rideterminare unilateralmente l'importo contrattuale, ovvero risolvere l'atto negoziale qualora le assegnazioni sui pertinenti capitoli di spesa non permettano di onorare gli impegni contrattuali.

2. IDENTIFICAZIONE DEI VEICOLI

I veicoli oggetto del presente capitolato saranno identificati mediante la targa/matricola/telaio e la tipologia.

3. VARIAZIONE DELL'ENTITA' DEL SERVIZIO

Nel corso dell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare la consistenza del parco veicoli oggetto del servizio.

Tali eventuali variazioni non costituiscono motivo per l'appaltatore di risoluzione anticipata o variazione del contratto in essere.

4. POTENZIALITÀ PRODUTTIVA

L'Operatore economico contraente, tenuto conto delle proprie potenzialità produttive e di altri eventuali impegni di lavoro, deve garantire a questa Amministrazione:

- a. l'intervento in sede di personale specializzato anche per un minimo di tre ore lavorative, dal lunedì al venerdì, festivi esclusi;
- b. priorità, su richiesta, alla riparazione/manutenzione dei veicoli specificati al punto 1. rispetto a qualsiasi altro tipo di automezzo ricoverato presso la propria officina.

L'Amministrazione, per necessità e urgenza o, per comprovate esigenze di servizio, si riserva la facoltà di concentrare presso altre officine che riterrà opportuno, quegli automezzi che per tipo o caratteristiche sono impiegati in particolari servizi d'Istituto.

Le prestazioni saranno richieste, in base alle esigenze, con preavviso di almeno 2 (due) giorni lavorativi.

5. COSTO DEI SERVIZI

L'aggiudicazione del servizio sarà eseguita tenendo in considerazione i seguenti parametri offerti:

- a. prezzo orario offerto per la manodopera;
- b. costo offerto per il controllo di affidabilità;
- c. percentuale di sconto applicata sui listini ufficiali delle parti di ricambio delle case costruttrici;
- d. percentuale di sconto applicata sul costo chilometrico ufficiale ACI, per il recupero dell'automezzo in avaria.

6. RESPONSABILITÀ

L'Operatore economico contraente è responsabile per:

- (1) furto e incendio dei mezzi assistiti;
- (2) danni derivanti dalla cattiva esecuzione delle riparazioni e sostituzioni delle parti di ricambio;
- (3) utilizzo di ricambi non conformi a quelli riconosciuti dalle case costruttrici e danni conseguenti;
- (4) ritardi nella riconsegna degli automezzi.
- (5) danni sugli automezzi assistiti derivanti da imperizia e imprudenza.

7. OGGETTO SOCIALE

L'Operatore contraente deve garantire che la tipologia di servizio di cui al punto 1. del presente capitolato, venga svolto in maniera esclusiva o quantomeno prevalente in termini di area di lavoro e di maestranze specializzate all'uopo dedicate.

8. TIPOLOGIA DI INTERVENTO

La durata delle lavorazioni dovrà rispettare i tempi delle case costruttrici, esclusi i casi di documentata impossibilità ad eseguire, nei tempi indicati, l'intervento dovuto ad oggettive difficoltà tecniche o di approvvigionamento dei ricambi. In questi ultimi casi la ditta aggiudicataria dovrà comunicare immediatamente al militare responsabile del parco automezzi di questo Istituto le difficoltà riscontrate e attivarsi per provvedere al più presto.

a. RECUPERO AUTOMEZZO IN AVARIA

Nel caso di veicolo in avaria e/o quindi di automezzo non marciante (su strade urbane, extraurbane, autostrada o tangenziali nell'ambito della provincia di competenza ovvero in caserma), il contraente si impegna al recupero dello stesso (mediante carro attrezzi proprio o in convenzione) ed a concentrarlo presso la propria sede di lavoro.

Il recupero dei mezzi in avaria attraverso soccorso stradale deve essere garantito 24 ore su 24, tutti i giorni della settimana festivi inclusi, con inizio entro i 60 minuti successivi alla chiamata. Il servizio può essere attivato anche mediante richiesta telefonica.

L'operazione di recupero deve essere eseguita sempre in presenza del militare conduttore o altro militare all'uopo delegato. Per detto intervento verrà riconosciuta la spesa sostenuta in base al costo chilometrico stabilito dall'ACI (decurtata della percentuale di sconto offerta) per categoria di mezzo del veicolo impiegato per il recupero.

b. MANUTENZIONE ORDINARIA

I servizi di manutenzione ordinaria, da eseguirsi sulla base delle indicazioni delle norme ISA (Istruzioni sul Servizio Automobilistico del Corpo della Guardia di Finanza - ed. 1991) e delle case costruttrici (tenendo conto degli intervalli di manutenzione previsti per autoveicoli soggetti ad "uso gravoso").

I mezzi verranno consegnati alla ditta incaricata a seguito di richiesta del militare incaricato del parco automezzi della Scuola.

Il **Controllo d'Affidabilità**¹ dovrà prevedere l'esecuzione dei controlli compendati in allegato 1.

Al termine dell'attività, dovrà essere rilasciata, a cura dell'Impresa, la documentazione attestante l'esecuzione dei controlli previsti. Detta documentazione sarà custodita agli atti del Reparto.

I **controlli** sulle emissioni nocive (gas di scarico) dovranno essere effettuate secondo le modalità previste dalla vigente normativa.

¹ Il **Controllo di Affidabilità**, previsto dalle *Norme Sul Servizio Automobilistico* del Corpo della Guardia di Finanza - ed. 1991, ha lo scopo di assicurare ai veicoli la capacità di fornire le loro normali prestazioni durante l'arco di vita compreso tra il controllo in atto e quello successivo nonché ad accertare la sussistenza delle condizioni di sicurezza per la circolazione.

Tutti gli interventi verranno trascritti, a cura del militare incaricato, sulla scheda di identificazione del veicolo.

c. MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Per i servizi di manutenzione straordinaria e ordinaria, il Capo Sezione Motorizzazione, Commissariato e Armamenti, il responsabile del parco automezzi o suo sostituto provvederà a concordare con la Ditta aggiudicataria gli interventi da eseguire. Le indicazioni relative agli stessi saranno comunicate al contraente per le vie brevi.

9. TEMPI DI EFFETTUAZIONE

L'Operatore contraente, ricevuta la richiesta di intervento dovrà, cronologicamente:

- (1) provvedere al ricovero dell'automezzo e procedere alla verifica degli interventi previsti. Qualora il veicolo non sia marciante, l'Impresa dovrà procedere al ritiro presso il luogo dove lo stesso è stato concentrato secondo le indicazioni precedentemente esposte;
- (2) presentare alla Sezione Motorizzazione, Commissariato e Armamenti della Scuola Ispettori e Sovrintendenti il "Preventivo di Spesa", entro 1 (uno) giorno lavorativo dalla data di ricovero.

Nel preventivo l'Operatore contraente dovrà indicare:

- il prezzo delle parti di ricambio necessarie per la riparazione del veicolo;
- lo sconto applicato;
- le ore occorrenti per la manodopera, facendo riferimento ai tempari ufficiali in vigore editi dalla casa costruttrice, escludendo le cifre decimali.

Lo smaltimento di eventuali rottami ferrosi ed oli esausti dovrà essere gestito a cura dell'Operatore contraente.

- (3) attendere "l'approvazione del preventivo" (ordinativo di spesa) da parte della Sezione Motorizzazione, Commissariato e Armamenti.
- (4) avviare le lavorazioni in accordo con il responsabile del parco automezzi e comunque appena ricevuto l'ordinativo di spesa (approvazione preventivo).

Nel caso eccezionale in cui nel corso delle lavorazioni, si riscontrassero avarie non rilevate nel preventivo, l'Impresa dovrà darne immediata comunicazione alla Sezione Motorizzazione, Commissariato e Armamenti, specificando l'ulteriore avaria accertata e l'onere aggiuntivo, la quale, valutato il singolo caso, autorizzerà il nuovo preventivo pervenuto.

Di ogni attività svolta dalla Sezione Motorizzazione, Commissariato e Armamenti dell'Ufficio Logistico sarà data notizia all' Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti, per la parte di competenza amministrativa e al Responsabile del servizio, Capo Autodrappello.

Per i giorni di ritardo saranno applicate le penalità di cui al paragrafo 16.

Tutti gli interventi verranno trascritti, a cura del militare incaricato sulla scheda di identificazione del veicolo.

L'Impresa **NON** è autorizzata ad effettuare la riparazione senza l'“**APPROVAZIONE del PREVENTIVO**”.

Le fatture dovranno essere spedite, in formato elettronico, alla Scuola Ispettori e Sovrintendenti – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti.

Il Capo Autodráppello, designato quale Direttore dell'Esecuzione Contrattuale dopo aver accertato la perfetta esecuzione delle lavorazioni, deve confermare che le lavorazioni sono state eseguite a perfetta regola d'arte. Questo documento è indispensabile ai fini della completezza del fascicolo per il suo successivo pagamento.

10. RICOVERO DELL'AUTOMEZZO

All'atto del ricovero del mezzo, il militare incaricato del Reparto e l'Operatore contraente dovranno provvedere alla compilazione e sottoscrizione del previsto *Verbale di Ricovero*. Analoga attività verrà eseguita alla riconsegna.

11. INTERVENTI IN GARANZIA

Ogni lavorazione si intenderà garantita per la durata di 12 mesi o 3.000 km decorrenti dalla data di ritiro del veicolo, così come per i ricambi impiegati, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1490 del c.c. e seguenti per quanto attiene al vizio occulto. Eventuali interventi in garanzia dovranno essere eseguiti tempestivamente a cura e spese dell'operatore contraente ovunque, sul territorio Nazionale, si dovesse rendere necessario.

12. SORVEGLIANZA E CONTROLLO TECNICO AMMINISTRATIVO DELLE LAVORAZIONI

L'Amministrazione si riserva il diritto di effettuare il controllo sulle lavorazioni oggetto del presente capitolato, mediante il Capo Ufficio Amministrazione, per la parte prettamente amministrativa, e il Capo Autodráppello o il Capo Sezione Motorizzazione, Commissariato e Armamenti, nelle seguenti fasi:

- (1) la vigilanza sulle lavorazioni in corso di esecuzione;
- (2) il controllo contabile e tecnico dei vari materiali impiegati nelle lavorazioni;
- (3) ogni altro compito atto a tutelare efficacemente gli interessi di questa Amministrazione.

Le operazioni necessarie all'esecuzione di tali controlli, da effettuarsi presso lo stesso operatore contraente che ne ha eseguite le riparazioni, consisteranno nel controllo dei diversi particolari reimpiegati, riparati o sostituiti, in relazione al preventivo presentato dall'operatore.

Qualora venisse riscontrata l'imperfetta aderenza delle lavorazioni in corso con quanto pattuito, ovvero discordanze con quanto preventivato in merito ai materiali ed al tipo di

lavorazione richiesto, saranno poste a carico dell'Impresa gli oneri necessari per la rimessa a punto dell'automezzo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla tutela dei propri interessi sia in via amministrativa, secondo le prescrizioni del contratto, sia a norma di legge.

13. RICAMBI E MATERIALI VARI

L'Operatore contraente è tenuto a fornire ricambi originali o di qualità corrispondente che abbiano le stesse caratteristiche tecniche e tecnologiche rispetto a quelli di primo impianto. Su questi ultimi sarà applicato uno sconto non inferiore alla percentuale offerta per i ricambi originali.

14. COSTI DI RIPARAZIONE

Il prezzo dei ricambi dovrà essere quello risultante dal prezzo di listino ufficiale della casa produttrice in vigore al momento della riparazione, ridotto della percentuale di sconto offerta. Il costo della manodopera sarà quello stabilito in fase di aggiudicazione.

15. NORME DI LAVORAZIONE

La riparazione, nonché tutte le operazioni di smontaggio e rimontaggio e la conclusiva azione di collaudo con la quale l'Impresa garantisce la perfetta efficienza ed affidabilità dell'automezzo, dovranno essere eseguite a regola d'arte e con le necessarie attrezzature generiche e speciali, in modo da garantire il buon funzionamento di tutti i complessivi e assoluta sicurezza d'impiego.

Le varie operazioni dovranno essere effettuate, secondo le modalità stabilite nelle "Istruzioni per le Riparazioni" edite dalle case costruttrici.

16. ONERI, INADEMPIENZE E PENALITA'

Per quanto non espressamente indicato nel presente Capitolato, si rinvia alle norme contenute nel "Capitolato Generale d'oneri per le forniture dei beni e le prestazioni di servizio occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. 24 ottobre 2014, n. 181.

17. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata di 24 mesi con decorrenza 1 gennaio 2023 e termine in data 31 dicembre 2024, ovvero fino all'esaurimento dell'importo di aggiudicazione.

18. REQUISITI TECNICI MINIMI DA POSSEDERE DA PARTE DELLE OFFICINE

L'operatore economico contraente dovrà essere in possesso di tutti i requisiti tecnici indicati nel corpo del presente capitolato e tutti i requisiti previsti dal D.Lgs. n. 50/2016

(Codice dei Contratti); saranno altresì tenuti all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati (in quanto applicabili).

Il possesso dei requisiti tecnici minimi sarà accertato in sede di ispezione tecnica che sarà condotta da parte di personale qualificato di questo Ente appaltante.

L'eventuale accertata inidoneità dell'officina, derivante dalla mancanza o dalla carenza di taluno dei requisiti richiesti, sarà causa di esclusione dell'impresa dal proseguimento dell'appalto.

In particolare, tutte le attrezzature ed i requisiti dovranno essere presenti, verificabili e pienamente efficienti al momento dell'ispezione, a nulla rilevando eventuali circostanze impedenti (assenza del personale tecnico o del titolare dell'officina).

In sintesi, i requisiti tecnici minimi possono così riassumersi:

a. Infrastrutture:

- (1) i locali di lavorazione devono essere idoneamente chiusi;
- (2) i locali devono essere separati per tipologia di lavorazione;
- (3) i locali devono essere decorosi e consoni ad ospitare i veicoli militari;
- (4) possesso di sistema di allarme antintrusione efficiente;
- (5) l'area di parcheggio dei veicoli in riparazione deve essere coperta, chiusa e dotata di un sistema di allarme efficiente. In alternativa è tollerato il parcheggio dei veicoli all'aperto, ma solo in presenza di un'area, idoneamente chiusa, di esclusiva pertinenza dell'officina e dotata di idoneo sistema di videosorveglianza con registrazione continua (H 24) o di vigilanza armata continua (H 24).

b. Requisiti minimi previsti per le officine Meccaniche:

- (1) L'officina meccanica deve possedere tutte le più moderne attrezzature per la diagnostica computerizzata e la ricerca guasti.
- (2) Il personale specializzato dovrà essere in possesso di comprovata esperienza nel settore di impiego ed adeguatamente qualificato e costantemente aggiornato.

c. Norme tecniche:

- (1) L'officina deve essere in regola con la seguente normativa di protezione dell'ambiente:
 - (a) D.Lgs. n. 29 giugno 2010, n. 128, (Modifiche e integrazioni al D.Lgs. n. 3 aprile 2006, n. 152, recante norme in materia di ambientale);
 - (b) D.Lgs. n. 8 novembre 2006, n. 284 (Disposizioni correttive ed integrative del D.Lgs. n. 3 aprile 2006, n. 152, recante norme in materia ambientale);
- (2) L'officina deve essere in regola con la normativa in materia di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti.
- (3) L'officina deve essere in regola con la normativa in materia di sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro, D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. e ii.
- (4) L'officina deve essere in possesso del Certificato di Prevenzione Incendi come espressamente previsto dalla normativa in vigore.

L'Impresa aggiudicataria, oltre ad essere in possesso di tutti i requisiti tecnici previsti dalla normativa in materia, è l'unica esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le

disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette ai lavori oggetto del presente capitolato. Inoltre è a carico dell'Impresa appaltatrice e di sua esclusiva spettanza l'attuazione delle misure di sicurezza previste dal D.Lgs. n. 81/2008.

L'Aquila, 13.07.2022

IL CAPO SEZIONE
MOTORIZZAZIONE COMMISSARIATO ARMAMENTI
(Mar. Ord. Antonio Di Lillo)

IL CAPO UFFICIO LOGISTICO
(Ten. Col. Giuseppe Porcacchia)

Il **CONTROLLO DI AFFIDABILITA'** comprende i seguenti controlli:

1. Motore:

- a. avviamento e controllo ai vari regimi, della rumorosità degli organi di distribuzione.
Per i motori diesel: controllo combustione, pulizia iniettori, controllo tubazioni e raccordi e messa a punto, qualora necessario;
- b. controllo supporti elastici;
- c. controllo eventuali perdite o trasudamenti di olio, perdite di liquido refrigerante;
- d. pulizia o sostituzione filtro aria e filtro carburante;
- e. controllo candele;
- f. controllo impianto di alimentazione;
- g. controllo impianto di raffreddamento con sostituzione di manicotti, fascette e cinghie;
- h. controllo cinghia /catena della distribuzione.

2. Frizione:

- a. controllo ed eventuale registrazione (ove consentito).

3. Cambio di velocità – gruppo di rinvio - riduttore:

- a. controllo innesto marce e rumorosità;
- b. controllo ed eliminazione eventuali perdite di olio.

4. Trasmissione:

- a. controllo gioco tra crociere e cuscinetti dei giunti e tra manicotti e scanalature.

5. Ponte anteriore e posteriore:

- a. controllo gioco coppia conica;
- b. controllo fusi e snodo;
- c. controllo giunti omocinetici;
- d. controllo integrità cuffie parapolvere;
- e. controllo ed eliminazione eventuali perdite olio.

6. Organi di sterzata:

- a. controllo scatola guida ed eventuale registrazione del gioco;
- b. controllo efficienza servo-sterzo;
- c. controllo ed eliminazione eventuali perdite olio;
- d. controllo gioco dei perni a sfera.

7. Impianto frenante:

- a. controllo ed eliminazione di eventuali perdite aria o liquido idraulico;
- b. controllo visivo dei componenti dell'impianto frenante che sono accessibili senza utilizzo di attrezzi e senza procedere a smontaggio;
- c. controllo per accertare che le tubazioni non siano danneggiate, non siano eccessivamente corrose e invecchiate, siano posizionati e fissate in modo corretto;
- d. controllo efficienza pompa freni (continuità e moderabilità dell'azione frenate);
- e. controllo funzionamento e stato usura tiranteria di comando;
- f. controllo funzionamento regolatore e limitatore di frenata;
- g. controllo funzionamento ABS (se presente);
- h. verificare efficienza dell'impianto frenante mediante banco prova freni (con rilascio contestualmente del relativo tagliando);
- i. controllo cintura di sicurezza;

8. Ruote e sospensioni:

- a. controllo gioco e cuscinetti;
- b. controllo stato d'uso coperture;
- c. controllo assetto e convergenza (integrato con prova dinamica su strada);
- d. controllo equilibratura ruote (integrato con prova dinamica su strada);
- e. controllo lame e molle di sospensione;
- f. controllo ammortizzatori.

9. Impianto elettrico e strumenti di controllo:

- a. controllo centralina elettronica;
- b. controllo impianto di illuminazione e segnalazione ed orientamento proiettori;
- c. controllo e pulizia morsetti batteria;
- d. controllo fissaggio batteria;
- e. controllo funzionamento generatore di corrente e motorino di avviamento;
- f. controllo cinghia comando alternatore;
- g. controllo strumentazione di bordo.

10. Carrozzeria:

- a. controllo alzacristalli, tergicristalli, specchi retrovisori, impianto di riscaldamento, impianto disappannante, chiusure porte e cofani, lavavetri;
- b. controllo integrità sottoscocca (corrosione) e punti di collegamento sospensioni e ammortizzatori;
- c. controllo cerniere portiere e portellone / copri cofano nonché serrature.

11. Dispositivo Antinquinamento:

- a. controllo funzionamento impianto catalizzatore gas scarico;
- b. verifica fumosità (diesel);
- c. verifica emissioni al terminale di scarico con rilascio relativa certificazione.